



الإعلان (1) لصندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي لعام 2024 (محور الزراعة والغذاء والبيئة- محور العلوم الاقتصادية والاجتماعية)

تعلن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي عن إطلاق الإعلان (1) لصندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي لعام 2024 ضمن محوري (الزراعة والغذاء والبيئة- العلوم الاقتصادية والاجتماعية)، بهدف استقطاب مشاريع الأبحاث في (الجامعات السورية الحكومية والخاصة- المراكز والهيئات البحثية السورية) ضمن المحورين المذكورين من صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي. وستستفيد المشاريع البحثية المعتمدة من قبل مجلس إدارة الصندوق من دعم مالي مقدم من صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي.

• المحاور البحثية:

- محور الزراعة والغذاء والبيئة **Agriculture, food and environment**
- محور العلوم الاقتصادية والاجتماعية **Economic and social sciences**

• المشاركون:

الباحثون وطلاب الدراسات العليا في الجامعات الحكومية والخاصة والمراكز والهيئات البحثية السورية.

• شروط قبول البحث للدعم المالي:

• الشروط العامة:

- أن يكون البحث العلمي ذو قيمة علمية مضافة وله نتائج تطبيقية وتنموية وجدوى اقتصادية بحيث يمكن الاستفادة منه في إحدى الجهات العامة أو الخاصة.
- دعم توظيف العلوم والمعارف في البحوث العلمية لتطوير التكنولوجيا وتوجيهها إلى حل المشكلات وتسويق نتائج البحوث العلمية.
- أن يقترن البحث العلمي بالنشر العلمي الداخلي أو الخارجي مع ضرورة الإشارة الواضحة إلى الدعم المقدم من قبل صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني عند النشر.
- أن يقوم المتقدم بالمشروع البحثي بعد حصوله على دعم من الصندوق بإنشاء حساب على موقع [Google Scholar](https://scholar.google.com) بالبريد الإلكتروني الخاص بالجامعة أو المركز البحثي الذي ينتمي إليه وموافاتنا بما يثبت إنشاؤه لهذا الحساب.

• الشروط الخاصة بأبحاث أعضاء الهيئة التدريسية والبحثية:

- يُشترط أن يكون مقدم طلب الدعم المالي حاصلًا على شهادة دراسات عليا (دكتوراه)، وأن يكون منتمياً إلى إحدى الجامعات الحكومية أو الخاصة أو أحد

المراكز أو الهيئات البحثية السورية، ويُمكن تقديم طلب الدعم المالي لمشروع بحثي من قبل فريق من الباحثين على أن يكون على رأسهم باحث رئيس مستوفٍ للشروط الأنفة الذكر، وأن لا يكون أحد أعضاء الفريق البحثي طالب دراسات عليا.

- يُمكن للباحثين الاستفادة من البنى التحتية العلمية المتوفرة لدى الجامعات الحكومية والخاصة (كالمخابر والتجهيزات) والخبرات في حدود الإمكانيات المتوفرة.

- لا يحق للباحث الرئيس التقدم إلى أكثر من مشروع بحثي واحد ضمن الإعلان.
- أن يكون البحث موضوع الدعم أصيلاً (ليس جزءاً من بحث آخر أو جزء من رسالة ماجستير أو دكتوراه) وأن يتعهد الباحث بذلك.
- أن يقدم رئيس الفريق البحثي كتاباً يبين فيه الجهة المستفيدة من البحث وأبعاده التطبيقية.

● الشروط الخاصة بأبحاث طلاب الدراسات العليا:

- أن يكون مشروع البحث المقدم من قبل طالب الدراسات العليا المتقدم للدعم المالي مسجلاً لدى الجامعة وحاصل على موافقة القسم والكلية المختصين.
- أن لا يكون قد مضى على صدور قرار الشؤون العلمية مدة زمنية تتجاوز العام الواحد.

- أن يلتزم طالب الدراسات العليا بخطة عمل المشروع البحثي والجدول الزمني للمراحل الأساسية للبحث وأن يلتزم بأخلاقيات البحث العلمي.

● آلية التقدم للإعلان:

● بالنسبة لأبحاث أعضاء الهيئة التدريسية:

- يُقدم طالب الدعم المالي "استمارة مشروع بحث علمي منفرد أو مشترك وفقاً لنموذج الاستمارة المعتمد لهذا الإعلان والمتوفر على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الإلكتروني، إلى مديرية البحث العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أو إلى مديرية البحث العلمي في جامعته لئتم إرسالها إلى مديرية البحث العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي عن طريق الجامعة أصولاً، ويُحدد فيها المحور البحثي الذي يندرج البحث ضمنه من المحاور المحددة أعلاه ويمكن للباحث إضافة التخصص الفرعي الدقيق ضمن المحور نفسه.

- يُقدم طالب الدعم المالي مع الاستمارة الدراسة المرجعية المتكاملة الخاصة بالمشروع البحثي الطالب للدعم المالي مع قائمة المراجع التي استند إليها.

- توقع طلبات الدعم المالي الخاصة بمشاريع الأبحاث المقدمة من الباحثين (الاستمارة) من قبل الباحث الرئيس وتذكر فيها أسماء الباحثين المشاركين وتواقيعهم، كما تبين أسماء المؤسسات التي يعملون فيها وتُهمر بتوقيع وختم رئيس المؤسسة التي ينتمي إليها الفريق البحثي مع عبارة "الأجهزة متوفرة

- للقيام بالأنشطة البحثية المطلوبة الخاصة بالبحث".
- تقدم استمارة المشروع البحثي والدراسة المرجعية المتكاملة على ثلاث نسخ:
 - نسخة مذكور فيها الأسماء وموقعة من كامل أعضاء الفريق البحثي
 - ومن رئيس المؤسسة البحثية التي ينتمي إليها الفريق البحثي.
 - - نسختين مغفلي الأسماء وغير موقعتين.
 - تتضمن الاستمارة:
 - مقدمة تشتمل على أهمية البحث وأهدافه والمشكلة التي سيعمل البحث على حلها والنتائج المتوقعة.
 - عرض مفصّل لمنهجية البحث وطرائقه وأدواته، بما في ذلك الأعمال الميدانية والمخبرية والتحليلية على أنواعها والتبادل العلمي والتقني.
 - مراحل البحث التفصيلية وتوزيعها على فترات زمنية محددة.
 - موازنة تفصيلية تتضمن البنود التي سيتم الإنفاق عليها.
 - ترفق الدراسة المرجعية المتكاملة مع استمارة المشروع البحثي.
 - ملاحظة: على مقدم طلب الدعم المالي أن يقوم بكتابة فقرات الاستمارة بوضوح وبشكل كامل ومفصّل وبشكل خاص البرنامج الزمني والميزانية وطرائق العمل، وتوخي الدقة بكل ما يكتب بالاستمارة.
 - بالنسبة لأبحاث طلاب الدراسات العليا:
 - يُقدم طالب الدعم المالي طلب يتضمن ميزانية بحثه ومبلغ الدعم الذي حصل عليه من الجامعة والمحور البحثي الذي يندرج البحث ضمنه من المحاور المحددة أعلاه ويمكن للباحث إضافة التخصص الفرعي الدقيق ضمن المحور نفسه إلى مديرية البحث العلمي في جامعته ويتم إرسالها إلى مديرية البحث العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي عن طريق الجامعة.
 - مخطط البحث (مخطط رسالة الماجستير أو الدكتوراه) وكافة القرارات التي تبين بأن هذا البحث مسجل وحاصل على موافقة القسم والكلية المختصين. إضافةً إلى قرار الجامعة المتضمن مبلغ الدعم المقدم من قبلها،
 - كتاب الجهة المستفيدة من إجراء هذا البحث متضمناً الفائدة التي ستحققها هذه الجهة من إجراء البحث والدعم الذي ستقدمه هذه الجهة لطالب الدراسات العليا سواءً دعم مادي أو من خلال تأمين التجهيزات والمخابر الضرورية لتنفيذ البحث بما يتوافق مع متطلبات بحثه.
 - يُقدم طالب الدعم المالي الدراسة المرجعية المتكاملة الخاصة بالمشروع البحثي الطالب للدعم المالي مع قائمة المراجع التي استند إليها.
 - توقع طالبات الدعم المالي الخاصة بمشاريع الأبحاث المقدمة من قبل طلاب الدراسات العليا من قبل طالب الدراسات العليا وأستاذه المشرف، وتُهمر بتوقيع وختم رئيس الجامعة التي ينتمي إليها طالب الدراسات العليا مع عبارة "الأجهزة متوفرة للقيام بالأنشطة البحثية المطلوبة الخاصة بالبحث".

- يقدم مخطط البحث والدراسة المرجعية المتكاملة على ثلاث نسخ:
 - نسخة مذكور فيها الأسماء وموقعة من قبل مقدم المشروع البحثي ورئيس الجامعة التي ينتمي إليها.
 - نسختين مغفلتي الأسماء وغير موقعتين.

● الدعم المالي:

تستفيد مشاريع الأبحاث المعتمدة من دعم مالي يُقدم من صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقني للتعليم العالي وفق الآتي:

● بالنسبة لأبحاث أعضاء الهيئة التدريسية والبحثية:

- يحدد حجم الدعم المالي المقدم للبحث من قبل اللجنة العلمية المرجعية للصندوق بناءً على الموازنة التفصيلية المقدمة من قبل الباحث ضمن استمارة البحث والتي تتضمن البنود التي سيتم الإنفاق عليها، علماً أنه يمكن تغطية موازنة أي مشروع بحثي وفق الآتي: نفقات تشغيلية، تعويضات النقل والانتقال والجولات المشتركة، تعويضات الزيارات الحقلية، نفقات تبادل المعلومات والنشر العلمي والبرمجيات، نفقات المواد الاستهلاكية وتكاليف التجهيزات المكتملة....، ويمكن للباحث أن يكيّف البنود الأنفة الذكر بحسب مقتضيات مشروعه، مع الأخذ بعين الاعتبار بأن صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقني لا يُمول شراء الأجهزة الكاملة (بما فيها الحواسيب) التي يُفترض أن توفرها المؤسسة البحثية التي ينتمي إليها الباحث من ضمن بنيتها العلمية التحتية.

- يتم توقيع عقد بين الباحث ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي يُنظم من خلاله آلية ومراحل صرف المبالغ المستحقة.

● بالنسبة لأبحاث طلاب الدراسات العليا:

- يحدد حجم الدعم المالي المقدم للبحث من قبل اللجنة العلمية المرجعية لصندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقني، بما لا يتجاوز مبلغ الـ (10,000,000) عشرة ملايين ليرة سورية فقط لا غير للمشروع البحثي الخاص بالدكتوراه ومبلغ الـ (6,000,000) ستة ملايين ليرة سورية فقط لا غير للمشروع البحثي الخاص بالماجستير يُضاف إلى مبلغ الدعم الممنوح له من جامعتة على أن لا يتجاوز مجموع مبلغ الدعم ميزانية المشروع المطلوبة من الطالب.

- يحول مبلغ الدعم المخصص لمشروع البحث المقبول للدعم إلى حساب خاص تقوم الجامعة بفتحه ويُصرف مبلغ الدعم لكل بحث تحت إشرافها وتقوم الجامعة بمتابعة تنفيذ البحث.

ملاحظة: يستثنى المعيدون من التقدم لهذا الإعلان كون الجامعة تقوم بتغطية كامل نفقات البحث.

● مدة تنفيذ المشروع البحثي:

- بالنسبة لأبحاث أعضاء الهيئة التدريسية والبحثية: مدة تنفيذ المشروع البحثي المعتمد للدعم سنة واحدة على الأكثر غير قابلة للتجديد ابتداءً من تاريخ توقيع العقد.

- بالنسبة لأبحاث طلاب الدراسات العليا: مدة تنفيذ المشروع البحثي هي المدة التي يستغرقها طالب الدراسات العليا في انجاز رسالته وفق القوانين والأنظمة الجامعية.

● نشر النتائج العلمية وحقوق الملكية الفكرية:

- تقوم اللجنة العلمية المرجعية للصندوق بعقد ندوة علمية مشتركة لعرض النتائج التي توصل إليها الباحثون.
- يتعهد الباحثون بنشر النتائج العلمية في المجلات المحكمة العربية والعالمية (مع الإشارة الواضحة إلى دعم صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني).
- تطبق الأنظمة المرعية على براءات الاختراع والاكتشافات العلمية وحقوق الملكية الفكرية الناتجة عن المشاريع.
- يُمنح السادة أصحاب المشاريع البحثية المدعومة من صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي مكافأة مالية تشجيعية للنشر العلمي وفق الشروط المحددة في القرار الوزاري رقم /425/ تاريخ 2024/5/30، الناظم لآلية منح مكافآت النشر العلمي من صندوق دعم البحث العلمي والتطوير التقاني للتعليم العالي:
- أ- مكافأة مالية تشجيعية تُضاف إلى مبلغ الدعم بقيمة (1.000.000) مليون ليرة سورية فقط لا غير، توزع بالتساوي بين أعضاء الفريق البحثي، في حال النشر في مجلات محكمة ومعتمدة على الصعيد المحلي.
- ب- مكافأة مالية تشجيعية تُضاف إلى مبلغ الدعم بقيمة (2.000.000) مليون ليرة سورية فقط لا غير، توزع بالتساوي بين أعضاء الفريق البحثي، في حال النشر في مجلات محكمة ومعتمدة ومصنفة في إحدى قواعد البيانات العالمية الآتية: (Scopus, Web of Science, Medline/PubMed, Elsevier, Springer).

● مدة تقديم الطلبات:

تقدم طلبات الدعم المالي خلال الفترة

من 2024/ 7/14

ولغاية 2024/9 /19

يمكن الحصول على مزيد من المعلومات حول آلية الدعم المالي المقدم من الصندوق

من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي- المزة- دمشق

مديرية البحث العلمي

رقم الهاتف: 00963 11 2129887

رقم الهاتف: 00963 11 2120351

وزير التعليم العالي والبحث

الدكتور بسام إبراهيم